

POLITICA INTEGRATA TOGNANA PORCELLANE S.P.A.

L'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei soggetti interessati e del territorio è sintetizzata all'interno della Politica Integrata per la Qualità, la Salute e Sicurezza, Responsabilità Sociale e tutela dell'Ambiente.

La politica aziendale è definita dalla Direzione, coerentemente con le scelte strategiche che le sono proprie, ed è quindi diffusa a tutto il personale aziendale ed alle parti interessate. La diffusione viene condotta:

- *internamente, mediante formazione ed informazione sia all'atto dell'assunzione che periodicamente;*
- *esternamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale o attraverso specifiche comunicazioni.*

In relazione alla Politica Integrata, la Direzione è impegnata nella messa in atto e nel mantenimento del SGI, ovvero nelle azioni di sviluppo dello stesso nell'ottica del miglioramento continuo.

Ciò si evidenzia in particolar modo per mezzo:

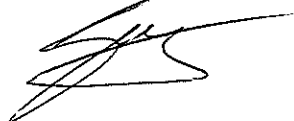
- *la definizione dell'analisi del contesto, dei rischi e degli impatti associati per i sistemi per la Qualità, Salute e Sicurezza e Responsabilità Sociale*
- *della definizione di obiettivi per le normative volontarie applicate*
- *del Riesame della Direzione, focalizzato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati e all'analisi del grado di soddisfazione dei clienti, di tutte le parti interessate e considerando il proprio grado di raggiungimento di un minor impatto sull'ambiente, anche in ottica di ciclo di vita dei prodotti.*

Al fine di rispettare quanto stabilito nella politica integrata e garantire il raggiungimento degli obiettivi, la Direzione ritiene fondamentale:

- *coinvolgere, motivare e valorizzare le proprie risorse umane, attraverso la divulgazione della politica e degli obiettivi aziendali, utilizzando come strumento il SGI, garantendo la formazione, l'addestramento e l'aggiornamento continuo necessario per le aree aziendali coinvolte;*
- *individuare le criticità dei processi aziendali che concorrono all'erogazione dei servizi ai clienti e/o producono impatti diretti o indiretti sull'ambiente, in modo da monitorarle e gestirle;*
- *individuare indicatori di processo per valutare il processo stesso e per stabilire obiettivi concreti e misurabili;*
- *definire gli obiettivi per il miglioramento continuo ed il risparmio energetico;*
- *verificare periodicamente le prestazioni dei fornitori, sia in termini di qualità di coerenza di fornitura che di rispetto dei requisiti contrattuali definiti;*
- *vigilare, al fine di assicurare che le attività siano gestite con l'obiettivo di prevenire e per quanto possibile eliminare, infortuni e malattie professionali e ridurre l'impatto complessivo sull'ambiente;*
- *ispirare la propria politica ai principi della SA8000, considerando i propri dipendenti come una risorsa strategica e fondamentale per la crescita aziendale, garantendo che siano tutelati nei loro diritti fondamentali, formalizzati attraverso contratti di lavoro, ed impegnandosi a favorire lo sviluppo professionale e la soddisfazione;*
- *assicurare il rispetto delle leggi in materia di Ambiente, Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro e Responsabilità Sociale, individuare e osservare obblighi di conformità assunti dall'Azienda;*
- *promuovere e monitorare, con specifici obiettivi, le attività volte al risparmio energetico, alla raccolta differenziata ed alla tutela ambientale;*
- *promuovere e garantire canali di comunicazione esterna e interna al fine di aggiornare e migliorare in modo continuo i sistemi di gestione, anche attraverso l'individuazione e la risoluzione di criticità potenziali segnalate dalle parti interessate ovvero l'applicazione di procedure e/o tecnologie a minor impatto ambientale;*
- *garantire la sicurezza dei prodotti immessi sul mercato attraverso il rispetto dei requisiti legislativi applicabili agli stessi.*

Data:18.01.2022

La Direzione



Le segnalazioni Etiche possono essere inoltrate all'Azienda (anche in forma anonima) tramite: e-mail: SA8000@tognanaporcellane.it; fax Tognana Porcellane: 0422 670144; posta ordinaria: Tognana Porcellane S.p.A. Via Capitello, 22 31030 Casier (TV); inserendole in apposite cassette, identificate dalla scritta "cassetta reclami etici" dilocate in azienda.. Inoltre, se i suddetti strumenti non dovessero risultare sufficienti, sussiste la possibilità di sottoporre le segnalazioni inerenti la Responsabilità Sociale anche all'Ente di Certificazione SGS (e-mail: sa8000@sgs.com) che è stato incaricato da Tognana Porcellane di verificare la conformità e adeguatezza del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale ai requisiti della norma SA8000 e/o a SAAS (e-mail: info@sa-intl.org) che rappresenta l'organizzazione di accreditamento che coordina e controlla l'attività degli enti di certificazione accreditati per le attività di certificazione SA8000