


Emissione	0	del	01-03-2010	Revisione	0	del	01-03-2010	pag. 2 di 2
			PROGRAMMA DI RIMEDIO MINORI				I1003-0103	

1. SCOPO:

Il documento ha lo scopo di definire le iniziative che l'azienda intende adottare nel caso venga a conoscenza di impiego di lavoro minorile nelle attività su cui può esercitare influenza.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE:

Le modalità di intervento di seguito riportate, sono applicabili alle attività svolte direttamente da Tognana Porcellane, e nella misura dell'influenza che Tognana Porcellane può esercitare, alle attività svolte dai Fornitori, operando nel rispetto delle leggi vigenti in materia nella nazione in cui si è rilevata la problematica e comunque nelle condizioni di miglior favore per i soggetti interessati.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ:

L'azienda, qualora venisse a conoscenza di casi di lavoro minorile, si attiverà operando in conformità al seguente programma di rimedio per i minori.

3.1 ATTIVITÀ DI INDAGINE:

- raccogliere informazioni sulle motivazioni che spingono il minore al lavoro (povertà, mancanza di mezzi di sostentamento della famiglia, ecc.) e sulla composizione familiare.
- Individuazione dei margini di intervento di pertinenza di Tognana Porcellane (es. leggi vigenti in materia) e del tipo di influenza che può esercitare allo scopo di garantire l'istruzione e una forma di sostentamento al minore.

3.2 AZIONI DA INTRAPRENDERE A SECONDA DELLE SPECIFICITÀ DEI CASI RISCONTRATI:

Azioni da intraprendere	Bambini con età inferiore ai 15 anni	Giovani lavoratori con età >15 e <18 anni
Segnalare la situazione alle Amministrazioni e gli Enti locali, collaborare con le stesse per individuare soluzioni alla situazione di disagio del minore.	•	•
Collaborare con le Organizzazioni sul territorio per risolvere eventuali situazioni di mancanza di sostentamento del minore.	•	•
Ricerare mediante le Associazioni di categoria, le conoscenze personali, le Associate, i Clienti ed i Fornitori una soluzione lavorativa per i parenti del minore che con il loro impiego possano sostenere l'eventuale fabbisogno economico.	•	•
Assumere, quando possibile, familiari del minore al fine di assicurare sostentamento finanziario alla famiglia;	•	
Fornire al minore, se adolescente e non abbia assolto gli obblighi scolastici, un lavoro leggero e sicuro (nel rispetto delle prescrizioni di legge per ciò che concerne l'uso delle attrezzature ed i rischi a cui non può essere esposto) in orari e modalità tali da consentire all'adolescente di poter continuare il proprio percorso scolastico. (verificando che la somma di ore di lavoro, studio e viaggio siano inferiori a 10 al giorno, assegnando turni lavorativi in giorni/orari in cui non è prevista la frequenza.		•

Le attività descritte, saranno coordinate dal Responsabile della Direzione per SA8000, che si avvarrà della collaborazione del Responsabile dei Lavoratori SA8000, delle parti interessate e del supporto della Dirigenza Aziendale.